

Tujuan

1. Mendefinisikan standar prosedur yang jelas dan sesuai untuk layanan repository Perpustakaan UNISMA
2. Menginformasikan prosedur penggunaan repository Perpustakaan UNISMA kepada pemustaka
3. Sosialisasi layanan kepada civitas akademika UNISMA

Waktu Pelaksanaan

26 Juli 2022 - 26 Agustus 2022

Tempat Pelaksanaan

Perpustakaan Pusat Universitas Islam Malang

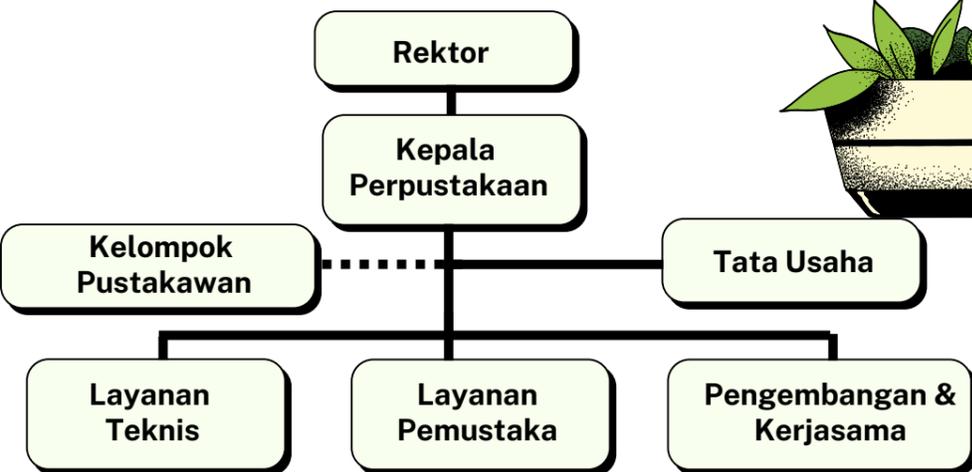
Tugas pokok dan Fungsi

Menjadi pusat pelayanan informasi ilmiah dan keislaman berbasis teknologi.

Latar Belakang

Layanan repository Perpustakaan UNISMA merupakan layanan baru yang memungkinkan pemustaka untuk bisa mengakses sumber informasi baik dari dalam ataupun luar perpustakaan. Layanan ini mulai hadir pada tahun 2020, namun belum memiliki standar yang jelas untuk prosedur penggunaannya. Sehingga masih belum bisa diakses secara terbuka oleh pemustaka. Maka dibuatlah suatu standar prosedur untuk mendefinisikan tahapan penggunaan yang jelas serta sebagai langkah sosialisasi layanan repository kepada civitas akademika UNISMA.

Struktur Organisasi



Sejarah Singkat

Perpustakaan Universitas Islam Malang didirikan pada tahun 1981, dan dianggap fungsional sejak tahun 1988. Secara historis awalnya terletak pada ruang semi permanen dengan luas 18m² yang sekarang disebut gedung Al Hanafi. Berdasarkan perkembangan fungsinya yang signifikan, perpustakaan kemudian dipindahkan ke gedung baru khusus permanen pada tahun 1993. Hingga saat ini, total koleksi yang dimiliki adalah sebanyak 30,445 judul dengan 40,233 eksemplar.

Pelaksanaan PKL

Program kerja penyusunan SOP dilakukan pada minggu ke 4. Bekerjasama dan berkonsultasi dengan staf layanan referensi dan staf IT untuk merumuskan standar prosedur yang sesuai dan dapat diimplementasikan untuk layanan repository di Perpustakaan UNISMA. SOP yang disusun terdiri atas dua pokok bagian, yaitu untuk layanan repository dengan menggunakan jaringan internal perpustakaan dan layanan repository dengan menggunakan jaringan eksternal perpustakaan. SOP ini kemudian akan juga dilampirkan pada situs web perpustakaan sebagai langkah sosialisasi kepada civitas akademika UNISMA. Berdasarkan SOP layanan referensi ini, pengguna dapat mengakses layanan referensi berupa full-text dengan menggunakan jaringan internal perpustakaan.

Artinya pemustaka yang merupakan civitas akademika UNISMA dapat datang langsung dan mengakses koleksi full-text referensi di Perpustakaan. Selain itu juga layanan repository juga dapat diakses di luar jaringan perpustakaan dengan menggunakan aplikasi yang tersedia di Playstore atau menggunakan situs web. Namun penggunaan di luar jaringan perpustakaan ini tidak dapat mengakses koleksi full-text dan hanya bisa dibuka sebagian saja. Adanya SOP ini membantu perpustakaan dalam mempersiapkan layanan repository yang akan diluncurkan dalam waktu dekat. Selain itu juga diharapkan dapat menjadi daya tarik bagi civitas akademika UNISMA untuk mengunjungi perpustakaan dan menggunakan repository sebagai sumber informasi.

Bagan SOP Layanan Repository UNISMA



Kesimpulan dan Saran

Standar Operasional Prosedur ini menjadi landasan untuk pelayanan repository di Perpustakaan UNISMA. Keberadaannya menjadi rujukan baik bagi pustakawan dan pemustaka. Sehingga tugas pokok dan fungsi perpustakaan dapat dijalankan sebagaimana mestinya. Saran yang dapat penulis sampaikan adalah mempertimbangkan untuk membuat kebijakan dari kepala perpustakaan terkait dengan layanan ini. Sehingga acuan yang digunakan untuk penyusunan SOP lebih kuat dan jelas.

Dokumentasi



Denah Lokasi

