



Tata Kelola Surat Keluar di Seksi Umum Polresta Malang Kota

Alvani Misbah Wadih
19680063

Latar Belakang

Proses administrasi dan birokrasi surat keluar masih menggunakan sistem manual. Pihak Polda Jatim sudah menyediakan sebuah website/aplikasi guna membantu tata kelola surat keluar tersebut. Akan tetapi, penggunaan website/aplikasi belum maksimal.

Tugas dan Fungsi

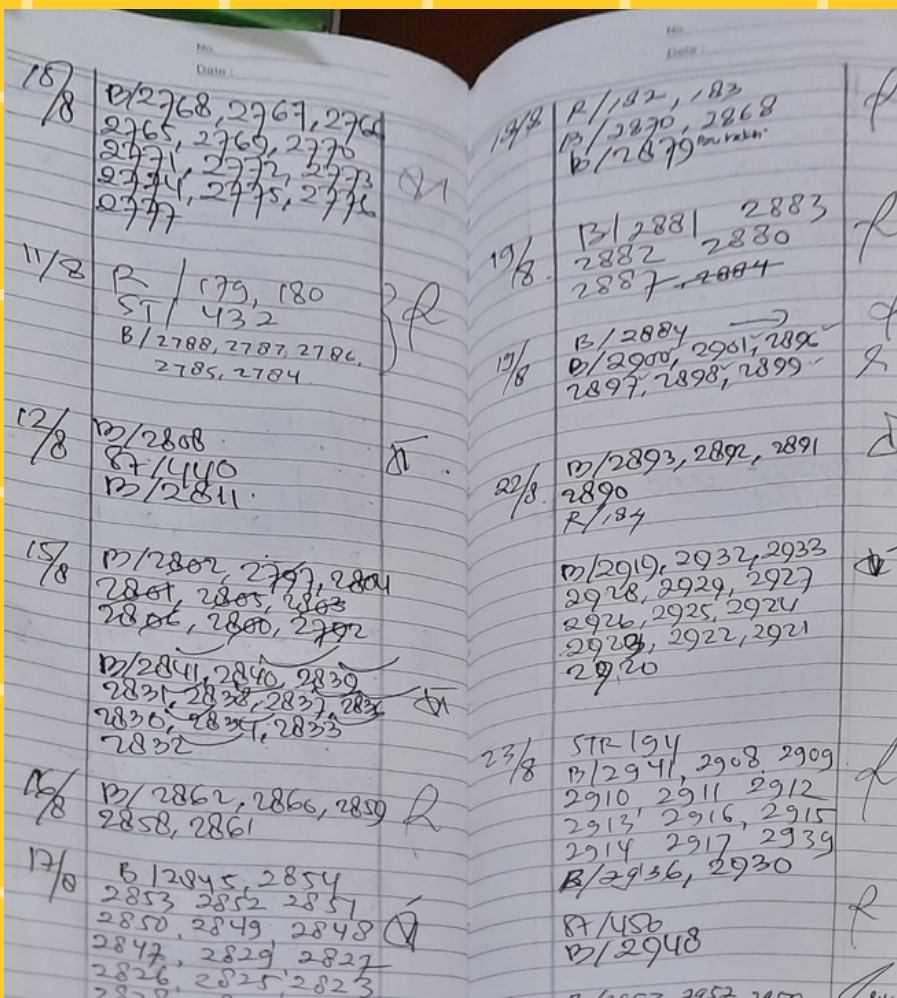
Seksi umum bertugas melaksanakan pelayanan administrasi umum dan ketatausahaan serta pelayanan markas di lingkungan Polres. Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam ayat (2), Sium menyelenggarakan fungsi sebagai berikut :

- Pelayanan dan pembinaan administrasi umum dan ketatausahaan meliputi kesekretariatan, kearsipan dan perpustakaan serta pelayanan pembinaan naskah dinas meliputi penelitian konsep naskah dinas, registrasi naskah dinas, dan tata naskah.
- Pelayanan markas antara lain pelayanan fasilitas kantor, rapat, angkutan, perumahan, protokoler untuk upacara, pemakaman, dan urusan dalam di lingkungan Polres.

Kesimpulan

Pihak Seksi Umum Polresta Malang Kota masih menggunakan sistem manual karena beberapa hal: kurangnya SDM, minimnya komputer dan ruangan, dan kurangnya bimbingan dalam pemanfaatan teknologi pelayanan seperti web / aplikasi.

Dokumentasi



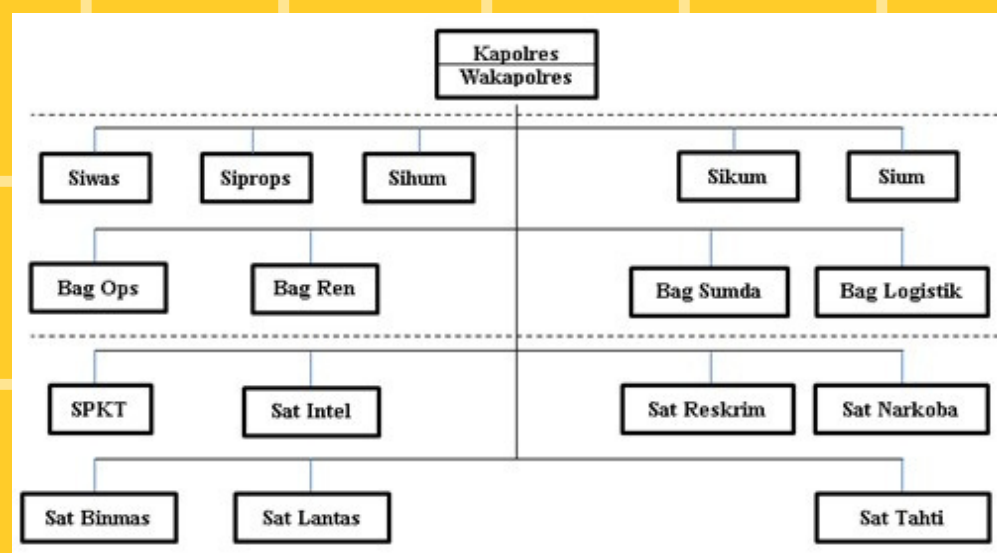
Tujuan

- Mengelola administrasi dan birokrasi surat keluar.
- Mendata seluruh surat keluar dalam buku disposisi.

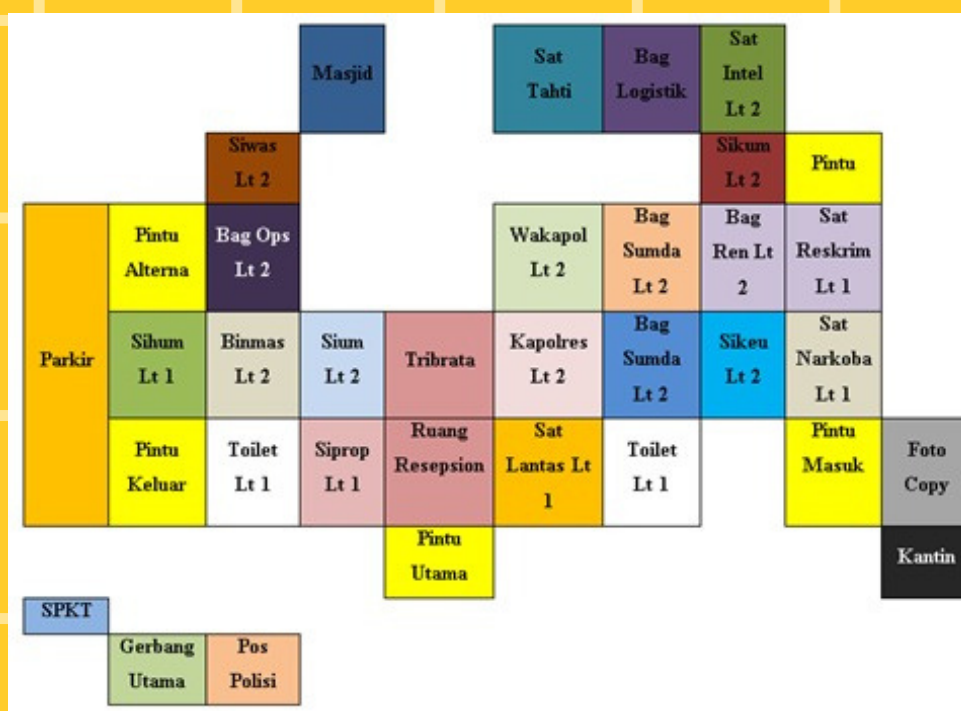
Waktu Pelaksanaan

27 Juni 2022 - 26 Agustus 2022
Senin - Jum'at
09.00 - 14.00

Struktur Organisasi



Denah Lokasi



Nama dan Sejarah

Polresta Malang Kota merupakan struktur komando yang membantu tugas operasional Kepolisian Daerah dan Kepolisian Republik Indonesia dalam pelayanan, keamanan, dan ketertiban masyarakat di wilayah Kota Malang, Jawa Timur (Tribatanews, 2020). Polresta Malang Kota diresmikan pada tahun 1946 oleh Kepolisian Republik Indonesia. Gedung Polresta Malang Kota sempat berkantor di Jl. Brigjen Slamet Riadi No, 1-3 Malang. Demi terlaksananya keamanan dan pelayanan masyarakat yang merata. Kantor Polresta Malang dipindah di Jl. Jaksa Agung Suprpto No.19, Samaan, Kec. Klojen, Kota Malang, Jawa Timur 65112 hingga sekarang.

Pelaksanaan PKL

- Pengolahan surat keluar dibagi berdasarkan disposisi dari Kapolres atau Wakapolres.
- Pengadaan surat keluar yang ditujukan untuk masing-masing disposisi. Adapun isi dari lembar surat keluar memuat informasi terkait hasil disposisi diantaranya :
 - tanggal disposisi
 - kode surat sium
 - dari pihak yang mengajukan surat
 - tertuju kepada
- Pengiriman surat kepada disposisi dibarengi dengan amplop ataupun buku disposisi untuk diberikan tanda tangan.

Saran

Pihak Seksi Umum Polresta Malang Kota perlu adanya pelatihan guna meningkatkan SDM dan adanya bimbingan dan pemantauan lebih lanjut. Selain itu, pihak Seksi Umum juga dapat mengajukan penambahan fasilitas seperti komputer dan ruangan yang lebih besar. Hal ini mengingat bahwa pihak Seksi Umum sebagai garda terdepan dalam pelayanan administrasi di Polresta Malang Kota.

Google Maps

<https://maps.app.goo.gl/JBkXcvDG3a9BXH9HA>

